



Doküman No	Yayın Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
K.KU.GYS.029	Ocak.2019		0	1 / 1

- BİRİM:** Satın Alma Birimi.
- GÖREV ADI:** Satın Alma Birimi Çalışanları.
- AMİR VE ÜST AMİRLER:** K.KU. LS.005 Amir ve Üst Amirler Listesinde belirtilmiştir.
- GÖREV DEVRİ:** K.KU. LS.001 Görev Yetki Devri Listesinde belirtilmiştir.
- GÖREV AMACI:** İl Sağlık Müdürlüğü satın alma birimi iş ve işlemlerini en etkili ve verimli bir şekilde yürütmek.
- GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR**
 - 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde, kiralama ve satın alma işlerini yürütmek, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısınma, onarım, taşıma ve benzeri destek hizmetlerini yapmak veya yaptırılmasını sağlamak.
 - Sağlık hizmetlerinin gerektirdiği her türlü satın alma, kiralama, bakım ve onarım ve mali hizmetlerin il düzeyinde yürütülmesini sağlamak.
 - Kamu sağlık tesislerinin ihtiyacı olan her türlü mal ve hizmet alımları ihalelerinin ihale ve ihale sonrası süreçlerini yürüterek takip etmek, bunlara ilişkin gerekli belgeler düzenlemek.
 - 5018 sayılı Kanun ile 22.12.2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesi ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve mali hizmetler birimlerine verilen görevleri il düzeyinde yürütmek.
 - Birimlere ait araç, gereç ve motorlu taşıtlar ile bakım-onarımının yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.