



ÇANKIRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	RUH SAĞLIĞI BİRİMİ GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI			
Döküman No	Yayın Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
K.KU.GYS.037	Ocak.2019		0	1 / 2
<p>1. BİRİM: Ruh Sağlığı Birimi.</p> <p>2. GÖREV ADI: Ruh Sağlığı Birimi Çalışanları.</p> <p>3. AMİR VE ÜST AMİRLER: K.KU. LS.005 Amir ve Üst Amirler Listesinde belirtilmiştir.</p> <p>4. GÖREV DEVRİ: K.KU. LS.001 Görev Yetki Devri Listesinde belirtilmiştir.</p> <p>5. GÖREV AMACI: İl Sağlık Müdürlüğü Ruh Sağlığı Birimi işleyişini en etkin ve verimli şekilde gerçekleştirmek.</p> <p>6. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI</p> <ul style="list-style-type: none">• Koruyucu ruh sağlığı hizmetlerinin birinci basamak sağlık hizmetleriyle verilmesi, bütünleştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesini sağlamak.• Kronik ruhsal bozuklukların birinci basamak ağırlıklı olmak üzere ikinci basamak ve üçüncü basamakta tanı, tedavi ile izlemelerinin ve psikososyal rehabilitasyon programlarının geliştirilmesi için gerekli çalışmaları yürütmek.• Toplum temelli ruh sağlığı hizmetlerinin koordinasyonu, damgalama ve ayrımcılığın ortadan kaldırılmasına yönelik savunuculuk faaliyetleri, intiharı azaltmak ve intiharı önleme konusunda farkındalık oluşturulması, otizm spektrum bozuklukları gibi çocukluk çağında başlayan kronik ruhsal bozukluklar konusunda erken tanılama-tedavi rehabilitasyon hizmetleri için spesifik programlar, çocuk izlem merkezi uygulamalarının yaygınlaştırılması, kadına karşı şiddete ve aile içi şiddete yönelik ruh sağlığı çalışmalarını yapmak.• Yıllık hizmet plan ve programlarını hazırlamak,• Sağlık kurumlarında, ruh sağlığı hizmetlerinin mevcut yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesini sağlamak,• Hizmetlerinin yürütülmesi için lüzumlu insan gücü planlamasını ilgili şube ile işbirliği içerisinde yapmak, planlamanın gerçekleşmesi için gereken tedbirleri almak,• İlgili şahıs, birim, kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde personelin toplu, ferdi veya kurumsal hizmet içi eğitimlerinin planını ve programını yapmak, bu plan ve programın gerçekleşmesini sağlamak,• Gerekli malzemenin envanter kayıtlarını tutmak, ihtiyaç duyulanların temin, depolama ve dağıtım hizmetleri ile ödeneklerin zamanında, usulüne uygun ve yerinde harcanmasını ilgili şube ile işbirliği ile yaparak sağlamak,• Hizmetlerin yürütülmesi için gereken organizasyonu ve eşgüdümü sağlamak, bu konuda diğer resmi ve özel kuruluşlarla işbirliği yapmak,• Sağlık personeline koruyucu ruh sağlığı, erken teşhis ve tedavi ile ruhsal bozuklukların ayakta izleme konusunda eğitim programları düzenlemek ve uygulamak,• Tütün, alkol, uyuşturucu ve uçucu maddelerden korunmaya yönelik çalışmaları yürütmek,• İstatistik bilgilerin toplanmasında ilgili şubeye yardımcı olmak,				
Bölüm: Kurumsal Yapı	Hazırlayan: İl Kalite Koordinatörlüğü	Kontrol Eden: İl Kalite Koordinatörü	Onaylayan: İl Sağlık Müdürü	

ÇANKIRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ		RUH SAĞLIĞI BİRİMİ GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI			
Döküman No	Yayın Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No	
K.KU.GYS.037	Ocak.2019		0	2 / 2	
<ul style="list-style-type: none">• Bakanlık emirlerinin ilgili kurumlara ulaşmasını sağlamak,• Bakanlık ve Müdürlük Makamının uygun gördüğü görevleri yerine getirmek,					
Bölüm: Kurumsal Yapı	Hazırlayan: İl Kalite Koordinatörlüğü	Kontrol Eden: İl Kalite Koordinatörü	Onaylayan: İl Sağlık Müdürü		